

PEDIDO DE AGENDAMENTO DE BANCA EXAMINADORA

Discente: _____

Orientador: _____

Curso: _____

Solicita agendamento para:

Exame de Qualificação.

Defesa de Dissertação.

Pré-banca.

Defesa de Tese.

Propõe a data: ____ / ____ / ____ **às** ____:____ **h.** (Escolher apenas um horário)

* A informação sobre a data escolhida aos membros da Banca é de responsabilidade da Orientação e do Discente.

Título da Dissertação/ Tese: (Não abreviar)

Composição da Banca:

MESTRADO: a banca deverá ser composta pelo orientador, um doutor do Colegiado em Saúde Materno Infantil do IMIP e um doutor externo.

DOCTORADO: a banca deverá ser composta pelo orientador, dois doutores do Colegiado em Saúde Materno Infantil do IMIP e dois doutores externos.

*As bancas de **defesa** de Dissertação/Tese deverão contar com um membro suplente, doutor, convidado pelo Discente e seu Orientador.

Membros da Banca: (Nome, email, telefone)

Nome	Email	Telefone
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Eu, discente requerente, estou ciente das normas e orientações relacionadas ao agendamento de banca examinadora:

- A Dissertação/Tese deve ser desenvolvida conforme normas da Instituição, contidas no Manual do Pesquisador do IMIP 2013 e conforme Projeto de Pesquisa aprovado pelo Comitê de Ética em Pesquisa;
- É de responsabilidade do discente e do orientador entrar em contato com os componentes da banca, bem como com o membro suplente, para agendamento de data e horário;
- O discente deverá comunicar o agendamento de sua banca à Secretaria Acadêmica da Pós-graduação com **dez dias** de antecedência da data prevista para realização da mesma;
- No ato do agendamento junto à Secretaria Acadêmica da Pós-graduação, o discente deverá entregar as cópias de seu projeto/dissertação/tese, com encadernação em espiral, para que este setor encaminhe as cópias e o convite formal para os componentes da banca (**Mestrado: quatro cópias impressas e uma cópia em CD; Doutorado: seis cópias impressas e uma cópia em CD**);
- Cabe exclusivamente à Orientação e ao discente, avisar os demais Membros da Banca se houver cancelamento do agendamento. Nestes casos, a Secretária Acadêmica deverá ser avisada antecipadamente.
- A apresentação da Dissertação/Tese é obrigatória apenas nas bancas de **defesa** e deve ter duração de até 30 minutos para o Mestrado e 40 minutos para o Doutorado. Os slides deverão ser elaborados utilizando o modelo de padrão do IMIP.

Recife, ____/____/____

Assinatura do Discente

Eu, Orientador do requerente, estou ciente da solicitação e confirmo que o discente está em condições de participar do ato requerido.

De acordo,

Assinatura do Orientador